



สำเนาฉบับ

ที่ สพ ๗๙๓๐๒/๑๙๒

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

อำเภอสองพี่น้อง สพ. ๗๒๑๑๐

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสุพรรณบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาสที่ ๓) จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจจัดให้มีการตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง แล้วรายงานผลการตรวจสอบตามแบบแนบท้ายประกาศ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคแล้วแต่กรณี ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันทำการสุดท้ายของไตรมาสนั้น

บัดนี้ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ รายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ นี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับไม่มีการจัดตั้งงบประมาณการจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน หนึ่งล้านบาท และไม่มีการจัดตั้งงบประมาณการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่มีมูลค่าเกิน หนึ่งแสนบาท จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ให้กับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน จังหวัดสุพรรณบุรี ทราบต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เรียนมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายปราศรัย แสงทรัพย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพลับ

ส่วนการคลัง

งานพัสดุ

โทร. ๐๓๕-๔๗๒๔๙๐ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐๓๕-๔๗๒๔๙๑

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ลงชื่อ... 14/7/60

๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๐
ลงชื่อ... ๑๒

๗ วิชา 3 (เม.ย.-มิ.ย.)

ผู้ปกครองและผู้ดูแล
ขอเสนอแนะแก่ผู้ดูแล
การปฏิบัติงาน

๗๖๖๓ ๗ ๖๗ 30 มิถุนายน 2560

[illegible]

.....
 (นางสาวอรอนงค์ นาคะ)

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางอรรธิดา เข้าวังพจน)

(ลงชื่อ) น.น.ช. ปรียา
(ตำแหน่ง/หน้าที่) นักวิชาการบริหารส่วนตำบล